

**ATTO COSTITUTIVO DI FONDAZIONE ETS**  
**"Fondazione Ferrarelle ETS"**  
**REPUBBLICA ITALIANA**

Il giorno trenta del mese di aprile duemilaventuno.

**30 aprile 2021**

In Napoli, al Largo Vasto a Chiaia n. 82, presso la sede della società "L.G.R. HOLDING S.P.A.".

Innanzi a me **Giovanni Cesàro**, notaio in Napoli, con studio Ivi alla via S. Caterina a Chiaia n. 19, iscritto nel ruolo dei distretti notarili riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola ed alla presenza dei testimoni idonei ed a me noti:

- Blasi Manuela, nata Napoli il 18 marzo 1972 ed ivi residente alla Via S. Caterina da Siena n. 42;
- Cozzolino Mariassunta, nata a San Giorgio a Cremano (NA) il 25 settembre 1960 e residente in Volva Via Antonio Gramsci n. 8.

**E' PRESENTE**

PONTECORVO CARLO, nato a Napoli il 5 gennaio 1951, nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato e rappresentante della società con socio unico "**FERRARELLE Società per Azioni**" Società Benefit, con sede in Roma alla Via Di Porta Pinciana n. 4, dove domicilia per la carica, capitale sociale euro 5.000.000,00 (cinquemilioni e zero centesimi) interamente versato, Codice Fiscale e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di Roma 04864160587, Repertorio Economico Amministrativo n. 466276, Partita IVA 01315701001, pec: ferrarellespa@legalmail.it, in virtù dei poteri allo stesso conferiti giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2020, regolarmente iscritta presso il competente Registro delle Imprese e in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 marzo 2021 come da verbale in pari data che in copia estratta da me notaio dal Libro Verbali del Consiglio di Amministrazione in data 29 aprile 2021, rep. n. 91.764 si allega al presente atto sotto la lettera "A".

Io notaio sono certo dell'identità personale e qualità del costituito.

**ARTICOLO 1 = COSTITUZIONE**

La società con socio unico "FERRARELLE Società per Azioni" Società Benefit costituisce ai sensi degli artt. 14 e ss. del codice civile nonché nel rispetto dei principi e delle applicabili disposizioni del Codice del Terzo Settore (d.lgs. n. 117 del 2017) una fondazione denominata: "**Fondazione Ferrarelle ETS**", per la quale verrà chiesto il riconoscimento della personalità giuridica.

**ARTICOLO 2 = SEDE**

La fondazione ha sede in Napoli al Largo Vasto a Chiaia n. 82.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione, nelle forme previste dalla legge, la Fondazione potrà istituire uffici e sedi secondarie.

**ARTICOLO 3 = SCOPO**

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con specifico riferimento:

- (i) alla promozione della sostenibilità dei consumi idrici, alimentari e delle buone pratiche legate ad una corretta cultura dell'alimentazione, ispirata al benessere e alla salute dell'individuo e del pianeta;
- (ii) alla promozione della sostenibilità ambientale, della ricerca scientifica e tecnologica e dell'innovazione, in particolare nel settore delle fonti di energia rinnovabile; del riciclo dei materiali; dell'economia circolare; della riduzione dello sfruttamento

**Registrato**

presso l'Ufficio Territoriale

di **NAPOLI DP I**

in data **4 MAGGIO 2021**

al n. **19301** Serie **1T**

Versate al concessionario della

riscossione: **€ 356,00**

di cui **€ 156,00** per imposta  
di bollo

ed utilizzo delle risorse naturali in armonia con il patrimonio ambientale; della gestione consapevole di energia, consumi e risorse, con specifico riferimento alle risorse idriche del pianeta;

(iii) alla tutela dell'ambiente, del territorio e della biodiversità, oltre che dell'equilibrio idro-geologico e delle falde acquifere;

(iv) alla promozione delle eccellenze culturali, artistiche, sportive, scientifiche e sociali del Paese; (v) al sostegno dei segmenti più fragili della comunità e del territorio italiano, secondo principi di inclusione, uguaglianza e di disponibilità universale della risorsa acqua.

In particolare quale

#### **Attività di interesse generale ed attività diverse, secondarie e strumentali**

La Fondazione persegue i propri scopi mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, in forma diretta, o in partecipazione con enti affini, delle attività di interesse generale di seguito elencate senza gerarchia di importanza:

(i) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia ed al miglioramento delle condizioni dell'ambiente ed all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;

(ii) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;

(iii) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

(iv) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

(v) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016 n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;

(vi) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

(vii) promozione della tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale; promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;

(viii) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata;

(ix) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

(x) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

(xi) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile.

Per il perseguimento dei propri scopi la Fondazione può esercitare attività anche diverse da quelle indicate all'art. 4.1, purché non in via principale, ma in via strumentale rispetto ad esse, nel rispetto dei principi sanciti dal Codice ETS.

In particolare, senza gerarchia di importanza ed esemplificativamente, la Fondazione procede a:

(i) attività di raccolta fondi (come definita all'art. 7 Codice ETS), anche in forma organizzata e continuativa, promuovendo e gestendo fund raising, nelle forme e con le modalità previste dai migliori standard internazionali;

(ii) istituire premi e borse di studio nel settore della formazione professionale sui temi del food e beverage e sostenibilità ambientale; erogare contributi, anche a fondo perduto, in funzione sempre del possibile e migliore raggiungimento dei propri scopi;

(iii) organizzare e promuovere convegni, seminari di ricerca, attività culturali e sociali; conferenze, rassegne, esposizioni, in Italia e, ove opportuno, anche all'estero;

(iv) richiedere contributi, finanziamenti o altre erogazioni, sia privati che pubblici, in conformità e finalizzati ai propri scopi;

(v) partecipare ed aderire ad associazioni, fondazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione;

(vi) stipulare ogni atto o contratto opportuno ed utile per il raggiungimento dei propri scopi;

(vii) costituire, se consentito ed utile, patrimoni destinati ai sensi degli artt. 2447 bis e ss. c.c.;

(viii) svolgere ogni altra attività strumentale, accessoria o connessa al perseguimento dei propri scopi, nei limiti di quanto consentito dalla normativa applicabile in materia di Enti del Terzo Settore.

#### **ARTICOLO 4 = DURATA**

La fondazione ha durata illimitata.

#### **ARTICOLO 5 = PATRIMONIO E RENDITE DELLA FONDAZIONE**

Il patrimonio della Fondazione è costituito:

a) dal Fondo di Dotazione, costituito dai conferimenti in denaro, beni o altre utilità effettuati dal Fondatore all'atto della costituzione, o anche successivamente, con tale espressa e specifica destinazione.

Il Fondo di Dotazione rappresenta il "patrimonio minimo" della Fondazione, vincolato al conseguimento della personalità giuridica dell'ente. Esso è utilizzabile esclusivamente per la copertura di eventuali disavanzi di gestione, con obbligo, in capo al Fondatore, di ricostituire tempestivamente lo stesso entro il limite del "patrimonio minimo".

b) dal Fondo di Gestione, costituito dai beni, mobili e/o immobili, ovvero da qualsiasi altro lascito, elargizione, liberalità, entrata, acquisizione o utilità passibile di valutazione economica, che pervengano alla Fondazione, a qualsiasi titolo (inter vivos o mortis causa), da terzi, pubblici o privati, anche di diritto estero e che concorrano ad incrementare il patrimonio disponibile della Fondazione.

Nel Fondo di Gestione sarà altresì ricompresa: (i) ogni rendita, provento e/o ricavo comunque derivante dal Patrimonio e/o dalle attività (anche strumentali, accessorie e connesse) svolte dalla Fondazione; (ii) ogni ulteriore contributo del Fondatore (che non sia diretto ad incrementare il Fondo di Dotazione); (iii) ogni contributo eventualmente attribuito alla Fondazione dall'Unione Europea, dallo Stato o da altri enti, anche territoriali, o pubblici, ovvero da qualunque altro soggetto privato (persone fisiche e giuridiche).

Il Fondo di Gestione può essere utilizzato per le attività e la gestione della Fondazione, secondo le scelte discrezionali del Consiglio di Amministrazione (nel rispetto di eventuali vincoli di scopo o di utilizzo indicati dal soggetto che disponga la singola elargizione).

Con regolamento approvato dal Consiglio di amministrazione sono stabiliti e disciplinati termini e modalità con i quali i terzi effettuano attribuzioni in favore della Fondazione, anche sulla base di contribuzioni ricorrenti, ovvero destinate a specifici programmi, comunque in diretto favore del Fondo di Gestione (il "Regolamento delle attività della Fondazione").

Nel Regolamento delle attività della Fondazione sono altresì stabilite condizioni, forme e modalità del riconoscimento, in favore dei propri sostenitori, di particolari forme di encomio, e speciali benemeranza e diritti particolari, in ragione della particolare rilevanza del sostegno (anche economico) da questi garantito alla Fondazione. La Fondazione non può distribuire, neanche in via indiretta, utili, fondi e riserve. Gli avanzi di gestione annuali andranno destinati, in primis, alla ricostituzione (ove necessaria) del Fondo di dotazione e, per la differenza, al potenziamento delle attività della Fondazione.

#### **ARTICOLO 6 = ORGANI DELLA FONDAZIONE**

Sono organi della Fondazione:

- a) il Presidente;
- b) il Consiglio di amministrazione;
- c) l'Organo di controllo e, ove nominato, il revisore dei conti.

#### **ARTICOLO 7 = CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

La fondazione sarà amministrata da un Consiglio di Amministrazione formato da 3 (tre) a 7 (sette) membri designati dal Fondatore, il quale, in sede di nomina designerà altresì il Presidente del Consiglio stesso.

L'ufficio di consigliere di amministrazione ha durata di 3 (tre) esercizi, scadendo alla data di approvazione del bilancio relativo all'esercizio concluso nel terzo anno dalla assunzione della carica, ed è onorario, salvo il rimborso delle spese vive sostenute.

#### **ARTICOLO 8 = RAPPRESENTANZA**

Il Presidente della Fondazione ha la legale rappresentanza dell'Ente.

#### **ARTICOLO 9 = RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Per la validità delle riunioni del Consiglio di Amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le deliberazioni si considerano approvate se votate dalla maggioranza degli amministratori presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno 2 (due) volte all'anno, e tutte le volte in cui lo preveda la legge e/o lo Statuto, ovvero quando il Presidente lo ritenga opportuno, o ne venga fatta richiesta da non meno di 2 (due) amministratori.

La convocazione (contenente l'ordine del giorno) dovrà essere fatta dal Presidente, per iscritto, con qualsiasi strumento idoneo ad informare tutti i membri (inclusa la posta elettronica ordinaria), almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per la riunione. Resta salva la possibilità di un termine inferiore nei casi di urgenza.

Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione è ammessa la partecipazione anche con modalità telematiche a distanza.

#### **ARTICOLO 9 = ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE DEI CONTI**

L'organo di controllo è composto da un sindaco unico, nominato dal Fondatore. Esso verrà scelto tra soggetti iscritti nel registro dei revisori legali e comunque aventi i requisiti previsti dalla legge.

Il mandato del sindaco unico ha durata di 3 (tre) esercizi, scadendo alla data di approvazione del bilancio relativo all'esercizio concluso nel terzo anno dalla assunzione della carica, ed è rinnovabile.

Nei casi previsti dalla legge, il Fondatore nomina anche un revisore legale dei conti, cui si applica quanto previsto dall'art. 31 del Codice ETS. La revisione legale dei conti, ove ne ricorrano i presupposti, può essere esercitata dall'organo di controllo.

#### **ARTICOLO 10 = STATUTO**

La fondazione è retta, oltre che dalle disposizioni del presente atto, dallo Statuto che si allega al presente atto sotto la lettera "B" per formarne parte integrante.

#### **ARTICOLO 11 = NOMINA DEI CONSIGLIERI**

Per i primi tre esercizi il fondatore, come sopra rappresentato, nomina un Consiglio di Amministrazione composto dai signori:

- PONTECORVO RICCIARDI MICHELE, nato a Napoli il 23 luglio 1984 ed ivi residente alla Via Posillipo n. 50, C.F. PNT MHL 84L23 F839Y, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- PONTECORVO ADRIANA, nata a Napoli il 27 giugno 1977 e residente in Milano alla Via Gorani n. 6, C.F. PNT DRN 77H67 F839K, Consigliere;
- PONTECORVO CARLOTTA, nata a Napoli il giorno 8 maggio 1979 e residente in Milano alla Via Gorani n. 4, C.F. PNT CLT 79E48 F839F, Consigliere.

#### **ARTICOLO 12 = NOMINA DELL'ORGANO DI CONTROLLO**

Per i primi tre esercizi il fondatore, come sopra rappresentato, nomina Sindaco Unico il dottore Di Cicco Carlo, nato a Rimini (RN) il 21 ottobre 1963, residente in Roma al Viale Londra n. 48, iscritto presso il Registro dei Revisori Legali, al n. 64582, ai sensi del Decreto Ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato sulla G.U. n. 46 BIS del 16 giugno 1995.

#### **ARTICOLO 13 = FONDO DI DOTAZIONE**

Ai fini dell'espletamento degli scopi predetti, il fondatore, a titolo di fondo iniziale della fondazione, dota l'Ente dell'importo di euro 50.000,00 (cinquantamila e zero centesimi) a mezzo dell'assegno circolare non trasferibile n. 5900350240-05 di pari importo, emesso in data 28 aprile 2021, dal Banco BPM S.p.A. - Filiale di Napoli ed intestato alla FONDAZIONE FERRARELLE ETS, che sarà versato sul c/c corrente intestato alla costituenda Fondazione.

#### **ARTICOLO 14 = RICONOSCIMENTO**

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è autorizzato a compiere tutte le pratiche necessarie per ottenere il riconoscimento della fondazione nonché ad apportare, al presente atto e all'allegato Statuto, tutte quelle modifiche che venissero richieste dagli organi competenti.

#### **ARTICOLO 15 = DENUNZIA AL PREFETTO**

Ai sensi dell'art. 3 dis. att c.c. io notaio provvederò, entro trenta giorni dalla data odierna, ad inoltrare al competente Prefetto la prescritta denuncia.

#### **ARTICOLO 16 = AGEVOLAZIONI FISCALI**

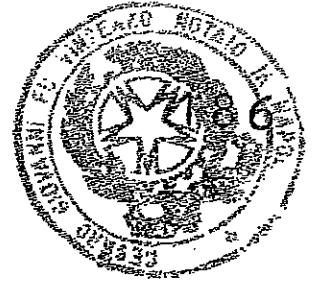
Il costituito espressamente richiede le agevolazioni fiscali di cui all'art. 3 del D.Lgs. 31 ottobre 1990 n. 346.

#### **ARTICOLO 17 = SPESE**

Le spese del presente atto e sue consequenziali sono a carico del fondatore. Del presente atto scritto in parte a macchina da persona di mia fiducia ed in parte integrato a mano da me notaio su tre fogli per dodici facciate ho dato lettura, alla presenza dei testimoni, senza quanto allegato poiché espressamente dispensato ad eccezione dello statuto, al costituito che l'approva.

Sottoscritto alle ore tredici

FIRMATO: CARLO PONTECORVO  
MANUELA BLASI  
MARIASSUNTA COZZOLINO  
GIOVANNI CESÀRO (sigillo)



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL 31 MARZO 2021

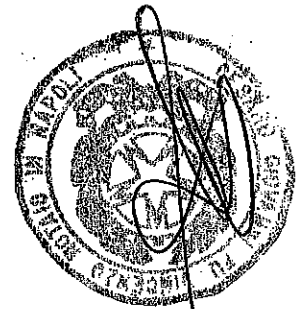
Il giorno trentuno marzo duemilaventuno, alle ore 10,00, esclusivamente mediante collegamento audio/video, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della **FERRARELLE S.p.A.** per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

~~OMISSIS~~

- 4) Fondazione Ferrarelle: esame bozza di statuto e altre valutazioni sulla costituzione; delibere consequenziali.

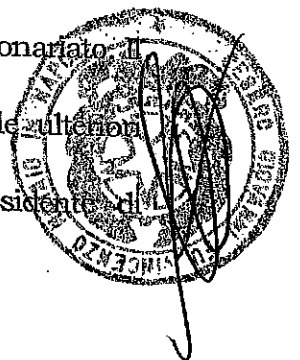
~~OMISSIS~~





MISSISS

Si passa alla trattazione del quarto punto e il Prof. Maurizio Pinnarò illustra la bozza di statuto preventivamente inviata ai Consiglieri e ai Sindaci. La Fondazione di rilievo nazionale e di tipo partecipativo, sarà amministrata da un consiglio nominato dal fondatore, Ferrarelle S.p.A., sarà dotata di un organo di controllo anch'esso di nomina del fondatore e sarà iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), non appena questo sarà istituito, momento dal quale la Fondazione potrà operare. Si apre quindi una discussione sui contenuti dello statuto appena illustrato dal Prof. Maurizio Pinnarò ed il Prof. Massimo Bergami propone di inserire nell'oggetto sociale della fondazione un richiamo ancora più evidente al tema dell'acqua quale "risorsa" ed una più esaustiva determina sul destino della fondazione nel caso di un cambio dell'azionariato. Il Prof. Maurizio Pinnarò conferma che saranno apportate allo statuto quelle ulteriori precisazioni richieste in Consiglio. Il Consiglio dà facoltà inoltre al Presidente di







provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la costituzione della fondazione e per la nomina dei suoi organi.

OMISSIS





OMISSIS

Non essendovi altro da deliberare e nessuno prendendo la parola, il Presidente dichiara

chiusa la riunione alle ore 14,00, previa lettura e approvazione del presente verbale.

IL SEGRETARIO

(Dott. Giuliano Maglione)

IL PRESIDENTE

(Dott. Carlo Portocarrero)

Repertorio n. 91.764

**CERTIFICATO DI CONFORMITA'**

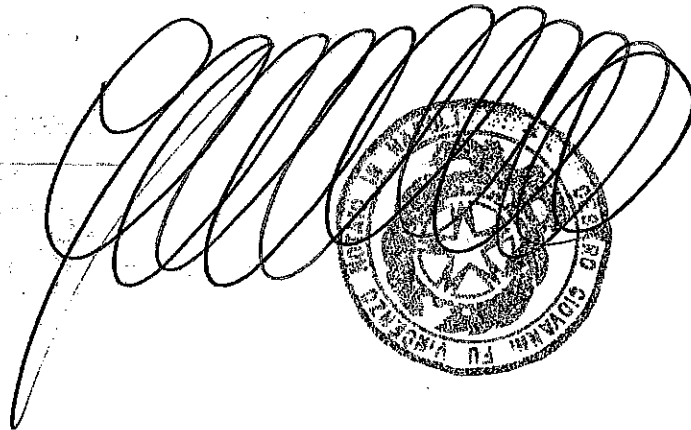
Io sottoscritto **Giovanni Cesàro**, notaio in Napoli, con studio ivi alla Via S. Caterina a Chiaia n. 19, iscritto nel ruolo dei distretti notarili riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola

**CERTIFICO**

che la presente copia composta di quattro fogli del verbale del consiglio di amministrazione del 31 marzo 2021 è stata estratta dalle pagine di due libri verbali del consiglio di amministrazione e precisamente le pagine 186, 191, 192 dal libro verbali del Consiglio di Amministrazione vidimato in data 25 gennaio 2008 e la pagina 1 dal libro verbali del Consiglio di Amministrazione vidimato in data 24 aprile 2020 della società con socio unico "**FERRARELLE Società per Azioni**" Società Benefit, con sede in Roma alla Via Di Porta Pinciana n. 4, regolarmente vidimati e bollati, con l'avvertenza che le parti omesse non contraddicono quelle riportate.

Si rilascia per uso consentito.

In Napoli, nel mio studio, addì ventinove aprile duemilaventuno

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a circular notary seal. The seal is embossed and contains the text "G. CESARO" at the top, "NOTAIO" at the bottom, and "CASA DI S. CATERINA A CHIAIA" around the perimeter. The signature is a complex, cursive scribble that partially obscures the seal.

**STATUTO**  
**"Fondazione Ferrarelle"**

**Articolo 1**  
**Costituzione**

**1.1** E' costituito, per iniziativa della Ferrarelle s.p.a. SB (il "**Fondatore**") ente del terzo settore, nella forma di fondazione, denominato "*Fondazione Ferrarelle ETS*" (la "**Fondazione**").

**1.2** La Fondazione è costituita ed organizzata, e svolge le proprie attività, nel rispetto dei principi e delle applicabili disposizioni del Codice del Terzo Settore (d.lgs. n. 117 del 2017) (il "**Codice ETS**") e del codice civile.

**1.3** La Fondazione acquista personalità giuridica mediante iscrizione nel registro unico del Terzo Settore, assumendo quale denominazione "*Fondazione Ferrarelle ETS*".

**Articolo 2**  
**Sede e durata**

**2.1** La Fondazione ha sede in (80121) Napoli, Largo Vasto a Chiaia n. 82. Con delibera del Consiglio di Amministrazione, nelle forme previste dalla legge, la Fondazione potrà istituire uffici e sedi secondarie.

**2.2** La Fondazione è costituita senza limitazioni di durata.

**Articolo 3**  
**Scopo**

**3.1** La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con specifico riferimento: (i) alla promozione della sostenibilità dei consumi idrici, alimentari e delle buone pratiche legate ad una corretta cultura dell'alimentazione, ispirata al benessere e alla salute dell'individuo e del pianeta; (ii) alla promozione della sostenibilità ambientale, della ricerca scientifica e tecnologica e dell'innovazione, in particolare nel settore delle fonti di energia rinnovabile; del riciclo dei materiali; dell'economia circolare; della riduzione dello sfruttamento ed utilizzo delle risorse naturali in armonia con il patrimonio ambientale; della gestione consapevole di energia, consumi e risorse, con specifico riferimento alle risorse idriche del pianeta (iii) alla tutela dell'ambiente, del territorio e della biodiversità, oltre che dell'equilibrio idro-geologico e delle falde acquifere; (iv) alla promozione delle eccellenze culturali, artistiche, sportive, scientifiche e sociali del Paese; (v) al sostegno dei segmenti più fragili della comunità e del territorio italiano, secondo principi di inclusione, uguaglianza e di disponibilità universale della risorsa acqua.

**Articolo 4**

**Attività di interesse generale ed attività diverse, secondarie e strumentali**

**4.1** La Fondazione persegue i propri scopi mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, in forma diretta, o in partecipazione con enti affini, delle attività di interesse generale di seguito elencate senza gerarchia di importanza:

(i) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia ed al miglioramento delle condizioni dell'ambiente ed all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;

(ii) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;

(iii) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

(iv) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse

sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

(v) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016 n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;

(vi) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

(vii) promozione della tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale; promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;

(viii) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata;

(ix) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

(x) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

(xi) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile.

**4.2** Per il perseguimento dei propri scopi la Fondazione può esercitare attività anche diverse da quelle indicate all'art. 4.1, purché non in via principale, ma in via strumentale rispetto ad esse, nel rispetto dei principi sanciti dal Codice ETS.

In particolare, senza gerarchia di importanza ed esemplificativamente, la Fondazione procede a:

(i) attività di raccolta fondi (come definita all'art. 7 Codice ETS), anche in forma organizzata e continuativa, promuovendo e gestendo *fund raising*, nelle forme e con le modalità previste dai migliori *standard* internazionali;

(ii) istituire premi e borse di studio nel settore della formazione professionale sui temi del *food e beverage* e sostenibilità ambientale; erogare contributi, anche a fondo perduto, in funzione sempre del possibile e migliore raggiungimento dei propri scopi;

(iii) organizzare e promuovere convegni, seminari di ricerca, attività culturali e sociali; conferenze, rassegne, esposizioni, in Italia e, ove opportuno, anche all'estero;

(iv) richiedere contributi, finanziamenti o altre erogazioni, sia privati che pubblici, in conformità e finalizzati ai propri scopi;

(v) partecipare ed aderire ad associazioni, fondazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione;

(vi) stipulare ogni atto o contratto opportuno ed utile per il raggiungimento dei propri scopi;

(vii) costituire, se consentito ed utile, patrimoni destinati ai sensi degli artt. 2447 *bis* e ss. c.c.;

(viii) svolgere ogni altra attività strumentale, accessoria o connessa al perseguimento dei propri scopi, nei limiti di quanto consentito dalla normativa applicabile in materia di Enti del Terzo Settore.

## **Articolo 5 Patrimonio**

**5.1** Il patrimonio della Fondazione è costituito:

a) dal Fondo di Dotazione, costituito dai conferimenti in denaro, beni o altre utilità effettuati dal Fondatore all'atto della costituzione, o anche successivamente, con tale espressa e specifica destinazione.

Il Fondo di Dotazione rappresenta il "*patrimonio minimo*" della Fondazione, vincolato al conseguimento della personalità giuridica dell'ente. Esso è utilizzabile esclusivamente per la copertura di eventuali disavanzi di gestione, con obbligo, in capo al Fondatore, di ricostituire tempestivamente lo stesso entro il limite del "patrimonio minimo".

b) dal Fondo di Gestione, costituito dai beni, mobili e/o immobili, ovvero da qualsiasi altro lascito, elargizione, liberalità, entrata, acquisizione o utilità passibile di valutazione economica, che pervengano alla Fondazione, a qualsiasi titolo (*inter vivos* o *mortis causa*), da terzi, pubblici o privati, anche di diritto estero e che concorrano ad incrementare il patrimonio disponibile della Fondazione.

Nel Fondo di Gestione sarà altresì ricompresa: (i) ogni rendita, provento e/o ricavo comunque derivante dal Patrimonio e/o dalle attività (anche strumentali, accessorie e connesse) svolte dalla Fondazione; (ii) ogni ulteriore contributo del Fondatore (che non sia diretto ad incrementare il Fondo di Dotazione); (iii) ogni contributo eventualmente attribuito alla Fondazione dall'Unione Europea, dallo Stato o da altri enti, anche territoriali, o pubblici, ovvero da qualunque altro soggetto privato (persone fisiche e giuridiche).

Il Fondo di Gestione può essere utilizzato per le attività e la gestione della Fondazione, secondo le scelte discrezionali del Consiglio di Amministrazione (nel rispetto di eventuali vincoli di scopo o di utilizzo indicati dal soggetto che disponga la singola elargizione).

**5.2** Con regolamento approvato dal Consiglio di amministrazione sono stabiliti e disciplinati termini e modalità con i quali i terzi effettuano attribuzioni in favore della Fondazione, anche sulla base di contribuzioni ricorrenti, ovvero destinate a specifici programmi, comunque in diretto favore del Fondo di Gestione (il "**Regolamento delle attività della Fondazione**").

Nel Regolamento delle attività della Fondazione sono altresì stabilite condizioni, forme e modalità del riconoscimento, in favore dei propri sostenitori, di particolari forme di encomio, e speciali benemerenzia e diritti particolari, in ragione della particolare rilevanza del sostegno (anche economico) da questi garantito alla Fondazione,

## **Articolo 6 Esercizio di bilancio e contabilità**

**6.1** L'esercizio di bilancio ha inizio il 1° gennaio e si conclude il 31 dicembre di ogni anno. Il primo esercizio si concluderà il 31 dicembre 2021.

**6.2** Al termine di ogni esercizio di bilancio, e comunque entro il 30 aprile dell'anno successivo, il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio, predisposto in conformità con quanto previsto dal Codice ETS e accompagnato dagli ulteriori documenti ivi previsti.

Il Consiglio di Amministrazione cura, altresì, la redazione di ogni altro documento

relativo alla tenuta della contabilità della Fondazione, secondo quanto stabilito dal Codice ETS.

Il bilancio di esercizio ed il bilancio sociale, ove obbligatorio, sono pubblicati sul sito *internet* della Fondazione, in una apposita sezione.

**6.3** La Fondazione non può distribuire, neanche in via indiretta, utili, fondi e riserve. Gli avanzi di gestione annuali andranno destinati, *in primis*, alla ricostituzione (ove necessaria) del Fondo di dotazione e, per la differenza, al potenziamento delle attività della Fondazione.

## **Articolo 7 Organi della Fondazione**

**7.1** Sono organi della Fondazione:

- a) il Presidente;
- b) il Consiglio di amministrazione;
- c) l'Organo di controllo e, ove nominato, il revisore dei conti.

## **Articolo 8 Consiglio di Amministrazione**

**8.1** La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione formato da 3 a 7 membri designati dal Fondatore, il quale, in sede di nomina e di rinnovo, designerà altresì il Presidente del Consiglio medesimo.

Al Consiglio di Amministrazione ed ai suoi membri si applicano le cause di ineleggibilità e decadenza di cui all'art. 2382 c.c., e le disposizioni in materia di conflitto di interessi di cui all'art. 2475 *ter* c.c..

**8.2** L'ufficio di consigliere di amministrazione ha durata di 3 (tre) esercizi, scadendo alla data di approvazione del bilancio relativo all'esercizio concluso nel terzo anno dalla assunzione della carica, ed è onorario, salvo il rimborso delle spese vive sostenute.

**8.3** Per la validità delle riunioni del Consiglio di Amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le deliberazioni si considerano approvate se votate dalla maggioranza degli amministratori presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

**8.4** Il Consiglio di Amministrazione si riunisce almeno 2 (due) volte all'anno, e tutte le volte in cui lo preveda la legge e/o lo Statuto, ovvero quando il Presidente lo ritenga opportuno, o ne venga fatta richiesta da non meno di 2 (due) amministratori.

La convocazione (contenente l'ordine del giorno) dovrà essere fatta dal Presidente, per iscritto, con qualsiasi strumento idoneo ad informare tutti i membri (inclusa la posta elettronica ordinaria), almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per la riunione. Resta salva la possibilità di un termine inferiore nei casi di urgenza.

Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione è ammessa la partecipazione anche con modalità telematiche a distanza.

**8.5** La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive del Consiglio di amministrazione, determina la decadenza automatica dall'incarico.

**8.6** Il venir meno, per qualsivoglia causa o ragione della maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione, determina la decadenza dell'intero organo, e si dovrà procedere alla nomina del nuovo Consiglio. Fermo quanto precede, in caso di cessazione dall'incarico di uno o più componenti, esso/i sono sostituiti con soggetto designato dal Fondatore, che rimarrà in carica sino alla scadenza naturale del Consiglio.

## **Articolo 9 Compiti, funzioni e poteri del Consiglio di Amministrazione**

**9.1** Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri, di natura ordina-

ria e straordinaria, per la gestione delle attività della Fondazione ed il perseguimento dei suoi scopi, nulla escluso ed eccettuato.

In particolare, e tra l'altro, il Consiglio di Amministrazione:

- a) ove ritenuto opportuno e necessario per l'ordinato espletamento delle attività della Fondazione, può nominare un Vicepresidente;
- b) delibera l'approvazione del bilancio di esercizio, del bilancio sociale, ove obbligatorio, e di ogni altro documento e/o rendiconto obbligatorio per legge, trasmettendone copia all'Organo di controllo per acquisirne il preventivo parere;
- c) delibera sulla accettazione di donazioni, eredità, legati e di ogni tipologia di contribuzione (elargizione, liberalità, entrata, acquisizione o utilità) diretta alla Fondazione;
- d) delibera sulla decadenza dei propri membri;
- e) delibera l'assunzione di personale dipendente (nelle forme e con le modalità previste dalle leggi tempo per tempo vigenti, ivi incluso l'art. 16 Codice ETS); l'organizzazione di spazi, dotazioni e pianta organica della Fondazione;
- f) delibera ed approva il Regolamento delle attività della Fondazione;
- g) delibera eventuali modifiche al presente Statuto, previo consenso del Fondatore;
- h) istituisce e cura la tenuta dei libri sociali obbligatori (es: libro delle riunioni del Consiglio di Amministrazione; etc.), o che comunque abbia ritenuto di adottare;
- i) delibera in materia di trasformazione o scioglimento della Fondazione, nei casi e modi previsti dalla legge, previa acquisizione di parere preventivo e vincolante del Fondatore.

**9.2** Il Consiglio di Amministrazione potrà istituire, in seno alla Fondazione, comitati di indirizzo e consulenza, anche scientifica, cui richiedere pareri e studi inerenti specifici programmi, progetti ed iniziative, al fine della più efficiente e sistematica azione della Fondazione.

Il Regolamento delle attività della Fondazione, stabilirà le modalità di svolgimento dei lavori di tali comitati, a far parte dei quali potranno essere chiamati anche coloro che si siano distinti per comprovata adesione ai valori ed esigenze della Fondazione.

L'incarico di componente di tali comitati sarà onorario.

#### **Articolo 10**

##### **Il Presidente della Fondazione**

**10.1** Il Presidente della Fondazione ha la legale rappresentanza dell'Ente.

**10.2** Il Presidente (oltre a convocare e presiedere le riunioni del Consiglio di Amministrazione, ed a curare l'esecuzione delle relative delibere) cura i rapporti della Fondazione con enti, istituzioni ed organismi nazionali ed esteri, al fine di promuovere il perseguimento delle finalità della Fondazione e rappresenta la Fondazione anche in manifestazioni ed iniziative ove la stessa sia presente e/o invitata.

**10.3** La carica di Presidente e Vicepresidente è da intendersi a titolo gratuito.

#### **Articolo 11**

##### **Organo di controllo e revisione legale dei conti**

**11.1** L'organo di controllo è composto da un sindaco unico, nominato dal Fondatore. Esso verrà scelto tra soggetti iscritti nel registro dei revisori legali e comunque aventi i requisiti previsti dalla legge.

Il mandato del sindaco unico ha durata di 3 (tre) esercizi, scadendo alla data di approvazione del bilancio relativo all'esercizio concluso nel terzo anno dalla assunzione della carica, ed è rinnovabile.

**11.2** L'organo di controllo:

- (i) vigila sull'osservanza delle norme di legge e del presente Statuto, ed esercita tut-



ti i doveri di monitoraggio, controllo e verifica ad esso imposti dalla legge e dallo Statuto;

(iii) può procedere, in qualsiasi momento, ad atti di ispezione e di controllo, chiedendo agli amministratori notizie sull'andamento della gestione.

**11.3** All'organo di controllo si applica quanto disposto dall'art. 30 del Codice ETS.

**11.4** Nei casi previsti dalla legge, il Fondatore nomina anche un revisore legale dei conti, cui si applica quanto previsto dall'art. 31 del Codice ETS. La revisione legale dei conti, ove ne ricorrano i presupposti, può essere esercitata dall'organo di controllo.

**11.5** L'organo di controllo assiste alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, e per tale ragione sono destinatari delle relative comunicazioni di convocazione.

#### **Articolo 12**

##### **Estinzione o scioglimento della Fondazione**

**12.1** In caso di estinzione o scioglimento della Fondazione, per qualsivoglia causa o ragione intervenuti, il patrimonio residuo sarà devoluto, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione (previo vincolante consenso del Fondatore), che nominerà il/i liquidatore/i, determinandone i poteri, ad altri Enti del Terzo Settore che perseguano finalità analoghe a quelle della Fondazione, previa acquisizione di parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 del Codice ETS, e secondo le modalità previste dall'art. 9 Codice ETS.

#### **Articolo 13**

##### **Vigilanza dell'Autorità**

**13.1** Le Autorità competenti vigilano sull'attività della Fondazione ai sensi di quanto previsto dal Codice ETS e da ogni altra disposizione di legge applicabile.

#### **Articolo 14**

##### **Clausola compromissoria**

**14.1** Ogni controversia che abbia ad oggetto la applicazione, esecuzione ed interpretazione del presente Statuto, così come ogni aspetto contenzioso che possa avere ad oggetto le attività della Fondazione, anche con riferimento ai rapporti tra il Fondatore ed i componenti del Consiglio di Amministrazione e/o dell'organo di controllo, sarà devoluta alla cognizione e determinazione di un arbitro unico (l'“Arbitro”).

L'Arbitro sarà nominato, su istanza della Parte che invochi la applicazione della presente clausola compromissoria, dal Presidente del Tribunale di Roma.

L'Arbitro deciderà secondo diritto, nel contraddittorio delle Parti interessate, e nel termine di 90 (novanta) giorni dalla nomina.

#### **Articolo 15**

##### **Libri**

**15.1** La Fondazione tiene il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione e dell'Organo di Controllo. I libri sono tenuti a cura dell'Organo di riferimento.

**15.2** E' fatto diritto ai soggetti di cui all'art. 15 Codice ETS - ove esistenti - di esaminare i libri, con richiesta scritta e preavviso all'Organo di Amministrazione di almeno 3 (tre) giorni.

#### **Articolo 16**

##### **Clausola di rinvio**

**16.1** Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto trovano applicazione le disposizioni di legge applicabili in materia di fondazioni ed enti non lucrativi del Terzo Settore, ed in particolare: il Codice ETS ed il Codice Civile.

FIRMATO: CARLO PONTECORVO

MANUELA BLASI  
MARIASSUNTA COZZOLINO  
GIOVANNI CESÀRO (sigillo)

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme al suo originale munito delle prescritte firme e consta di diciotto facciate.

Si rilascia per uso consentito.

Napoli,